

ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de instruire antreprenorială, organizate de I.P. CMDA
pentru anul 2026

prin procedura de achiziție: Achiziție de valoare mică

Denumirea autorității contractante: *Instituția Publică Centrul Municipal pentru Dezvoltarea
Antreprenoriatului (CMDA)*

1. **IDNO:** 1023600045214
2. **Adresa:** mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.132, MD-2012
3. **Numărul de telefon/fax:** +373 68568177
4. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** juridic@cmda.md,
<https://cmda.md/>
5. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** juridic@cmda.md
6. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică, obiectul de activitate – susținerea și dezvoltarea Antreprenoriatului, inclusiv a întreprinderilor mici și mijlocii din municipiul Chișinău.
7. **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**
Da: <https://cmda.md/achizitii/>
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură/ Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, lei
LOT Nr. 1					
1	80510 000-2	Curs de instruire antreprenorială 10 module a câte 6 ore (limba română)	1 Curs	Modulul I - Bazele antreprenoriatului; Modulul II - Planificarea afacerii; Modulul III – Managementul financiar; Modulul IV – Cadrul fiscal și de impozitare; Modulul V – Aspecte juridice legate de înregistrarea și operarea unei afaceri; Modulul VI – Gestionarea resurselor umane; Modulul VII – Marketing și strategii de piață; Modulul VIII – Tehnici de vânzări; Modulul IX – E-commerce (Comerțul electronic) în Republica Moldova; Modulul X – Surse de finanțare a afacerii <i>Se va indica prețul pentru un curs de instruire cu prezența fizică sau online pentru modulele specificate mai sus.</i>	-

				<i>Prestatorul va fi responsabil de organizarea întregului proces de instruire conform, caietului de sarcini. Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului</i>	
LOT Nr. 2					
1	80510 000-2	Curs de instruire antreprenorială 10 module a câte 6 ore (limba rusă)	1 Curs	Modulul I - Bazele antreprenoriatului; Modulul II - Planificarea afacerii; Modulul III – Managementul financiar; Modulul IV – Cadrul fiscal și de impozitare; Modulul V – Aspecte juridice legate de înregistrarea și operarea unei afaceri; Modulul VI – Gestionarea resurselor umane; Modulul VII – Marketing și strategii de piață; Modulul VIII – Tehnici de vânzări; Modulul IX – E-commerce (Comerțul electronic) în Republica Moldova; Modulul X – Surse de finanțare a afacerii	-
Valoarea totală în limita căruia vor fi organizate cursurile de instruire, estimată pentru anul 2026, lei:					149,000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **Pentru un singur lot;**
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) **Pentru toate loturile;**
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: **Ofertanții pot depune oferta pentru un singur lot sau pentru mai multe loturi, în funcție de capacitățile disponibile.**

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

11. Termenii și condițiile de prestare solicitați: Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului. Beneficiarul va stabili numărul de cursuri și graficul de realizare în comun cu Prestatorul, după semnarea contractului de prestare de servicii. În urma semnării contractului, operatorul economic/prestatorul va iniția desfășurarea cursului de instruire în termen de 5 zile din momentul solicitării CMDA prin e-mail.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documentele, ce constituie oferta			
1.	Cererea de participare	Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 7	Obligatori
2.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 8	Obligatori
3.	Specificațiile de preț	Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 23	Obligatori
Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate			
Capacitatea de exercițiu			
4.	Dovada înregistrării persoanei	Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
Capacitatea tehnică și/sau profesională			
5.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarația privind experiența similară , originalul conform Anexei nr. 12 1. <i>Se va prezenta lista contractelor similare executate în ultimii 2 ani prin care va demonstra existența a minim 2 contracte similare</i> Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea actelor confirmative (contract act, factură) 2. <i>Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în prestarea serviciilor similare de minim 3 ani.</i>	Obligatori
6.	Demonstrarea calificării serviciilor oferite pentru prestare	Se va prezenta materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint și/sau suportul de curs în format Word, după caz.	Obligatori
7.	Confirmarea calificării personalului propus pentru îndeplinirea	Se va prezenta CV-ul formatorului , pentru toate modulele din cadrul modulului pentru care se depune oferta, care vor întruni următoarele calificări:	Obligatori

	corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<ul style="list-style-type: none"> - o experiență de minim 3 ani în domeniu, în conformitate cu modulul prezentat; - o experiență de minim 1 an în livrarea instruirilor cu prezența fizică și în format online; - Fluență în exprimare în (în dependență de cursul de instruire): <ul style="list-style-type: none"> a) Limba română b) Limba Rusă 	
8.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția obiectului contractului (Ex. Formatorii), și cu precizarea experienței pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate, originalul conform Anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică.	Obligatori
Alte formulare			
9.	Formularul informativ pentru ofertant	Original confirmat prin semnătura electronică – conform formularului F3.3	Obligatori

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu este cazul

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Raport preț-calitate

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

21. Grila factorilor de evaluare:

Denumirea	Punctaj maxim
Prețul ofertei depuse	50
Evaluarea calificării și experienței formatorilor	25
Evaluarea suportului de curs și a metodologiei	25
TOTAL:	100

1. Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul ofertei" se acordă după cum urmează:

Evaluarea financiară (S_f) a ofertelor înaintate va fi efectuată pentru fiecare ofertant în parte, în baza prețului ofertei financiare.

Scorul total al evaluării financiare (S_f) pentru fiecare Ofertant se va calcula după cum urmează:

$$S_f = 50 \times (P_{\min} / P_o),$$

P_{\min} – prețul minim al ofertelor prezentate;

P_o – prețul ofertei evaluate.

Reguli:

- oferta cu cel mai mic preț primește 50 puncte;
- celelalte oferte primesc punctaj proporțional.

Evaluarea criteriilor de performanță ale ofertelor se va efectua prin atribuirea unui număr de puncte pentru fiecare caracteristică, după cum e indicat în Tabelul de mai jos.

2. Punctajul pentru factorul de evaluare ”Evaluarea calificării și experienței formatorilor” se acordă după cum urmează:

Evaluarea se va realiza exclusiv în baza:

- CV-urilor; contracte;
- certificatelor; recomandări;
- documentelor confirmative; alte documente relevante.
- referințelor prezentate.

2.1. Experiența profesională în domeniul tematic - maxim 10 puncte	Criteriu	Punctaj
	Experiență între 3–4 ani	4 puncte
	Experiență între 5–6 ani	6 puncte
	Experiență între 7–9 ani	8 puncte
	Experiență de peste 10 ani	10 puncte
2.2. Experiență în livrarea instruirilor – maxim 5 puncte	Criteriu	Punctaj
	Minim 1 an experiență în instruire	2 puncte
	Minim 3 ani experiență în instruire	4 puncte
	Experiență în instruire online și offline	1 punct suplimentar
2.3. Certificări profesionale relevante – maxim 5 puncte <i>Se acceptă:</i>	Criteriu	Punctaj
<ul style="list-style-type: none"> • certificate de formator; • certificări profesionale; • diplome relevante; • certificări internaționale. 	1 certificat relevant	2 puncte
	2–3 certificate relevante	4 puncte
	peste 3 certificate relevante	5 puncte
2.4. Referințe și recomandări – maxim - 5 puncte	Criteriu	Punctaj
	1 recomandare	2 puncte
	2 recomandări	4 puncte
	3 sau mai multe recomandări	5 puncte

3. Punctajul pentru factorul de evaluare ”Evaluarea suportului de curs și a metodologiei” se acordă după cum urmează:

Evaluarea se va realiza în baza materialelor anexate ofertei.

3.1. Structura și corespunderea conținutului cu tematica solicitată – maxim 10 puncte	Criteriu	Punctaj
	Acoperire parțială a tematicii	3 puncte
	Acoperire integrală a tematicii	7 puncte
	Structură logică + exemple practice	10 puncte
3.2. Utilizarea instrumentelor interactive – maxim 5 puncte	Criteriu	Punctaj
	Exerciții practice	1 punct
	Studii de caz	1 punct
	Quiz/test final	1 punct
	Instrumente interactive online	1 punct
	Simulări / lucru în echipă	1 punct
3.3. Actualitatea și aplicabilitatea informației – maxim 5 puncte	Criteriu	Punctaj
	Informație generală	2 puncte

	Include exemple actualizate pentru RM	4 puncte
	Include exemple practice și modificări legislative recente	5 puncte
5.4. Calitatea vizuală și tehnică a materialelor – maxim 5 puncte	Criteriu	Punctaj
	Materiale prezentate minimal	2 puncte
	Materiale structurate și lizibile	4 puncte
	Materiale profesionist elaborate	5 puncte
Formula finală de evaluare		
Punctajul final se calculează prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor:		
$P_{final} = P_{pret} + P_{formatori} + P_{suport}$ $P_{final} = P_{pret} + P_{formatori} + P_{suport}$		
Oferta câștigătoare va fi oferta care acumulează cel mai mare punctaj total.		

22. Reguli suplimentare

Vor fi evaluate doar ofertele conforme administrativ și tehnic.

Nu vor fi acordate puncte pentru informații neconfirmate documentar.

În cazul punctajelor egale:

va avea prioritate oferta cu punctajul mai mare la componenta tehnică;

ulterior, oferta cu prețul mai mic.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita clarificări.

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: **18.05.2026**
- pe: **12:00**

24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul poștei electronice : juridic@cnda.md

25. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

26. Locul deschiderii ofertelor: mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.132, MD-2012

Ofertele întârziate vor fi respinse

27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba română.*

29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.124 (et.4), MD-2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

- 31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** Nu este cazul
- 32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu este cazul
- 33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Nu
- 34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 13.05.2026
- 35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

- 36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu.
- 37. Alte informații relevante:** Nu este cazul.

Conducătorul grupului de lucru: *Piotr GURGUROV*

Șef al Direcției infrastructura de suport în afaceri: *Octavian Zelinski*

Secretarul grupului de lucru: *Nadejda ROȘCA*